



## Universidad de Concepción

### RESOLUCIÓN V.R.A.E.A. N° 2021 – 027 - 03 /

#### **VISTO:**

1. Lo establecido en la Ley 21.091 (Ley de Educación Superior), Ley 20.393, (Responsabilidad Penal de las personas jurídica) y el Decreto U. De C. No 2019-133 que aprueba el Manual de Prevención de Delitos.
2. Que la Vicerrectoría de Asuntos Económicos y Administrativos en conjunto con la Contraloría Corporativa, se encuentran realizando una actualización de la normativa económica y financiera, en especial, respecto de los procedimientos institucionales, necesarios para dar cumplimiento a lo establecido en el punto anterior.
3. Que la Universidad de Concepción, deberá actualizar y, en otros casos, crear nuevos procedimientos los cuales deberán establecerse formalmente, con el propósito de responder institucionalmente a los nuevos requerimientos legales.
4. Que en ejercicio de la facultad contenida en el N°2 del Artículo 119 del Reglamento Orgánico de la Universidad de Concepción.

#### **RESUELVO:**

1. Apruébase los siguientes procedimientos y manual que a continuación se indican, los que forman parte integrante de esta resolución para todos los efectos:
  - Procedimiento de Licitaciones y Contratos.
  - Procedimiento de Compras de Bienes y Servicios de la División de Abastecimiento
  - Procedimiento de Administración de Garantías
  - Manual de conceptos, definiciones y nomenclatura de adquisiciones y contratos.
2. Estos procedimientos y manual entrarán en vigencia a contar del día 01 de junio de 2021.
3. Estos procedimientos y manual, a contar de esta fecha, serán oportunamente actualizados a objeto de cumplir con la normativa vigente.

Transcribese electrónicamente al Sr. Rector, a los Vicerrectores y Vicerrectoras; al Director y Directora General de Campus; a las Decanas y Decanos de Facultades; al/a la Director(a) del Instituto GEA; del Centro de Biotecnología; del Centro EULA; de la Dirección de Relaciones Internacionales; de la Dirección de Estudios Estratégicos; de la Dirección de Comunicaciones; al Jefe de Unidad Universidad de Concepción, Santiago; al/a Director(a) de la Dirección de Docencia; de la Dirección de Postgrado; de la Dirección de Extensión; de la Dirección de Bibliotecas; de la Dirección de Servicios Estudiantiles; de la Dirección de Investigación y Creación Artística; de la Dirección de Desarrollo e Innovación; al/a la Director(a): de la Dirección de Relaciones Institucionales; de la Dirección de Vinculación Social;



## Universidad de Concepción

de la Dirección de Finanzas; de la Dirección de Personal; de la Dirección de Tecnologías de la Información; de la Dirección de Servicios, al Contralor y a los/as Jefe/as Administrativos/as. Regístrese y archívese en Secretaría General.

CONCEPCIÓN, 19 de mayo 2021

A handwritten signature in blue ink, followed by a circular official stamp. The stamp contains the text "UNIVERSIDAD DE CONCEPCIÓN" at the top, the university's logo in the center, and "VICERRECTORÍA DE ASUNTOS ECONÓMICOS Y ADMINISTRATIVOS" at the bottom.

MIGUEL QUIROGA SUAZO

VICERRECTOR  
ASUNTOS ECONOMICOS Y ADMINISTRATIVOS

Inc.:

- Procedimiento de Licitaciones y Contratos.
- Procedimiento de Compras de Bienes y Servicios de la División de Abastecimiento
- Procedimiento de Administración de Garantías
- Manual de conceptos, definiciones y nomenclatura de adquisiciones y contratos.